

Số: 28 /KH-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 23 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CHỈ THỊ 10/CT-TTG NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm 2013-2014;

Trường Đại học Tây Nguyên xây dựng kế hoạch triển khai chỉ thị 10/CT-TTg năm học 2024 -2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Thực hiện việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng (PCTN) vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo kể từ năm học 2013-2014 theo Chỉ thị số 10/CT-TTg.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của sinh viên, các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg, tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động trong việc giảng dạy nội dung PCTN trong các cơ sở giáo dục, đào tạo.

- Nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác đấu tranh PCTN; ngăn chặn và từng bước đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội; xây dựng chính quyền các cấp trong sạch, vững mạnh; củng cố lòng tin của Nhân dân đối với chính quyền các cấp trong sạch, vững mạnh; củng cố lòng tin của Nhân dân đối với chính quyền.

2. Yêu cầu

- Tiến hành nghiêm túc, khách quan, toàn diện và đúng tiến độ; trong đó xác định rõ trách nhiệm và các hoạt động cụ thể của các đơn vị thuộc Trường việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg.

- Bám sát chương trình, tài liệu giảng dạy về PCTN trong đó chú trọng giáo dục liên chính, tiết kiệm trong sinh viên.

II. Nội dung

1. Lồng ghép nội dung PCTN vào các học phần trong chương trình đào tạo khi thực hiện việc xây dựng, rà soát, cập nhật chương trình đào tạo. Cụ thể là học phần Pháp luật đại cương và các học phần pháp luật khác trong chương trình đào tạo.

2. Tiếp tục thực hiện biên soạn, cập nhật giáo trình, bài giảng, nội dung, thời lượng và phương pháp giảng dạy (chính khóa và ngoại khóa). Cập nhật những quy định mới, tình hình mới trong công tác PCTN.

3. Việc bố trí kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho tổ chức giảng dạy.

4. Công tác thanh tra, kiểm tra, đánh giá việc tổ chức thực hiện.

III. Kế hoạch cụ thể

Stt	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Chỉ đạo
1	Lồng ghép nội dung PCTN vào các học phần trong chương trình đào tạo khi thực hiện việc xây dựng, rà soát, cập nhật chương trình đào tạo.	Theo kế hoạch của Trường	Các Khoa đào tạo	Phòng ĐT; Phòng TTPC	Hiệu trưởng
2	Tiếp tục thực hiện biên soạn, cập nhật giáo trình, bài giảng, nội dung, thời lượng và phương pháp giảng dạy (chính khóa và ngoại khóa). Cập nhật những quy định mới, tình hình mới trong công tác PCTN	Theo kế hoạch của Trường	Bộ môn Luật kinh doanh	Phòng ĐT; Các Khoa đào tạo	Hiệu trưởng
3	Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giáo dục pháp luật cho sinh viên về PCTN. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục pháp luật theo chuyên đề	Thường xuyên	- Bộ môn Luật Kinh doanh - Khoa Kinh tế - Phòng CTSV; TTPC - Đoàn thanh niên		Hiệu trưởng
4	Việc bố trí kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho tổ chức giảng dạy.	Thường xuyên	Phòng KHTC; CSVC		Hiệu trưởng
5	Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc tổ chức thực hiện trong Nhà trường	Thường xuyên	Phòng TTPC	Các đơn vị trong Nhà trường	Hiệu trưởng

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng chỉ đạo, triển khai, quán triệt công tác đưa nội dung PCTN vào giảng dạy trong Nhà Trường.

2. Phòng Thanh tra Pháp chế chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy trong Nhà trường theo Kế hoạch.

3. Phòng Thanh tra Pháp chế có trách nhiệm tham mưu cho Lãnh đạo Trường trong việc chỉ đạo, tổ chức triển khai và phối hợp các hoạt động theo Kế hoạch.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ; (để b/c)
- Hội đồng trường; (để b/c)
- Hiệu trưởng và các PHT (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để phối hợp; thực hiện);
- Lưu: VT, TTPC.



TS. Nguyễn Thanh Trúc