

# TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

## LỊCH LÀM VIỆC TUẦN Từ ngày 10/02 đến ngày 16/02/2025

| <b>Thứ / Ngày</b>   | <b>Giờ</b> | <b>Nội dung</b>   | <b>Chuẩn bị</b> | <b>Chủ trì</b>                 | <b>Thành phần</b>   | <b>Địa điểm</b> |
|---------------------|------------|---|-----------------|--------------------------------|---|-----------------|
| <b>Hai</b><br>10/02 | 14h00'     | Họp xét bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh giáo sư, phó giáo sư Trường ĐHTN                 | Phòng TCCB      | Hiệu trưởng                    | Thành viên Hội đồng xét bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh phó giáo sư Trường Đại học Tây Nguyên năm 2024   | Phòng họp 2.3   |
|                     | 15h00'     | Họp Ban xác định nhu cầu kéo dài thời gian công tác đối với GV đến tuổi nghỉ hưu năm 2025 | Phòng TCCB      | Trưởng ban                     | Thành viên Ban xác định nhu cầu kéo dài thời gian công tác đối với GV đến tuổi nghỉ hưu năm 2025  | Phòng họp 2.3   |
|                     | 15h30'     | Họp Ban tuyển dụng Nhân viên vệ sinh phòng CSVC   | Ban tuyển dụng  | Trưởng ban                     | Thành viên Ban tuyển dụng theo Quyết định   | Phòng họp 2.3   |
|                     | 16h30'     | Họp Hội đồng xem xét bồi hoàn chi phí đào tạo đối với cán bộ                              | Phòng TCCB      | Chủ tịch Hội đồng              | - Ban Giám hiệu;<br>- Lãnh đạo Phòng Thanh tra Pháp chế;<br>- Hội đồng xem xét bồi hoàn chi phí đào tạo đối với cán bộ (theo quyết định);<br>- CBVC theo giấy mời.      | Phòng họp 2.3   |
| <b>Ba</b><br>11/02  | 08h00'     | Họp Ban soạn thảo Quy định tổ chức kiểm tra nội bộ năng lực tiếng Anh                     | Phòng Đào tạo   | Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam | Thành viên Ban soạn thảo theo Quyết định  | Phòng họp 2.1   |
|                     | 08h00'     | Hội nghị cán bộ chủ chốt lấy ý kiến về việc bổ nhiệm lại Phó Trưởng khoa Y Dược           | VPĐU P.TCCB     | Bí thư Đảng ủy Nguyễn Thị Tĩnh | - Trưởng, Phó khoa Y Dược;<br>- Chi ủy Chi bộ khoa Y Dược;<br>- Trưởng, Phó các Bộ môn thuộc Y Dược;<br>- Chủ tịch công đoàn khoa Y Dược;<br>- Bí thư Đoàn khoa Y Dược. | Phòng họp 2.3   |
|                     | 09h00'     | Hội nghị cán bộ đơn vị lấy ý kiến về việc bổ nhiệm lại Phó GD TT KHXHNVTN                 | VPĐU P.TCCB     | Bí thư Đảng ủy Nguyễn Thị Tĩnh | Toàn thể viên chức, người lao động của TT KHXHNVTN  | Phòng họp 2.3   |

| <b>Thứ<br/>Ngày</b>  | <b>Giờ</b> | <b>Nội dung</b>  | <b>Chuẩn bị</b>           | <b>Chủ trì</b>                    | <b>Thành phần</b>  | <b>Địa điểm</b> |
|----------------------|------------|--|---------------------------|-----------------------------------|--|-----------------|
| <b>Ba<br/>11/02</b>  | 10h00'     | Hội nghị cán bộ đơn vị lấy ý kiến về việc bổ nhiệm lại Giám đốc TT Hỗ trợ SV   | VPĐU<br>P.TCCB            | Bí thư Đảng ủy<br>Nguyễn Thị Tĩnh | Toàn thể viên chức, người lao động của TT Hỗ trợ sinh viên   | Phòng họp 2.3   |
|                      | 10h30'     | Họp BCH Đoàn trường mở rộng  | BCH Đoàn trường           | Bí thư Đoàn trường                | - BCH Đoàn trường;<br>- Bí thư, phó Bí thư các đoàn khoa, đoàn trực thuộc;<br>- Ủy Ban kiểm tra đoàn trường.   | Phòng 4.2       |
|                      | 14h00'     | Họp Ban xây dựng Đề án sáp nhập Trường CĐSP Đắc Lắc vào Trường ĐHTN            | Ban xây dựng Đề án        | Trưởng ban                        | Thành viên Ban Xây dựng Đề án theo Quyết định  | Phòng họp 2.3   |
| <b>Tư<br/>12/02</b>  | 07h30'     | Họp Thường trực Đảng ủy  | VP Đảng ủy                | Bí thư Đảng ủy                    | Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy   | Phòng họp 2.3   |
|                      | 08h00'     | Họp Ban Thường vụ Đảng ủy  | VP Đảng ủy                | Bí thư Đảng ủy                    | Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy  | Phòng họp 2.3   |
|                      | 08h30'     | Họp Đảng ủy  | VP Đảng ủy                | Bí thư Đảng ủy                    | Đảng ủy viên   | Phòng họp 2.3   |
|                      | 14h00'     | Họp thông qua Báo cáo giữa chu kỳ chương trình đào tạo ngành Giáo dục tiểu học | - Phòng QLCL<br>- Khoa SP | Phó Hiệu trưởng<br>Lê Đức Niêm    | - Lãnh đạo các đơn vị: P.QLCL, P.Đào tạo, P.TCCB, P.CSVC, P.KH và QHQT, Thư viện, Phòng TT&TVTS, TT Đổi mới và sáng tạo, TT HTSV;<br>- Lãnh đạo Khoa Sư phạm;<br>- Bộ môn Giáo dục Tiểu học. | Phòng họp 2.3   |
| <b>Năm<br/>13/02</b> | 08h00'     | Họp thông qua Quy chế Tổ chức và hoạt động và Quy định bổ nhiệm                | Phòng TCCB                | Hiệu trưởng                       | - Ban Giám hiệu;<br>- Trưởng/phó phụ trách các đơn vị;<br>- Bộ phận thẩm định văn bản của phòng Thanh tra Pháp chế.  | Phòng họp 2.3   |
|                      | 14h00'     | Họp triển khai Kế hoạch tự đánh giá cơ sở giáo dục đại học chu kỳ 2            | Phòng QLCL                | Phó Hiệu trưởng<br>Lê Đức Niêm    | - Ban thư ký Hội đồng tự đánh giá cơ sở giáo dục đại học chu kỳ 2;<br>- Trưởng nhóm và thư ký các nhóm chuyên trách.   | Phòng 6.1       |

| <b>Thứ<br/>Ngày</b>       | <b>Giờ</b> | <b>Nội dung</b>  | <b>Chuẩn bị</b> | <b>Chủ trì</b>            | <b>Thành phần</b>   | <b>Địa điểm</b> |
|---------------------------|------------|--|-----------------|---------------------------|---|-----------------|
| <b>Sáu<br/>14/02</b>      | 15h00'     | Gặp mặt đầu xuân năm 2025 và triển khai nhiệm vụ                 | VP công đoàn    | Chủ tịch Công đoàn trường | - BCH Công đoàn trường;<br>- Trưởng, phó Công đoàn bộ phận;<br>- Tổ trưởng, tổ phó Tổ Công đoàn trực thuộc;<br>- Ban Thanh tra Nhân dân;<br>- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn trường. | Phòng họp 2.3   |
|                           | 16h00'     | Gặp mặt đầu xuân và triển khai nhiệm vụ năm 2025 của Ban Nữ công | Ban Nữ công     | Trưởng Ban Nữ công        | - Ban Nữ công Công đoàn Trường;<br>- Tổ trưởng tổ Nữ công.  | Phòng họp 2.3   |
| <b>Bảy<br/>15/02</b>      |            |  |                 |                           |   |                 |
| <b>Chủ nhật<br/>16/02</b> |            |  |                 |                           |   |                 |

*Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua địa chỉ Email: [mtkha@ttn.edu.vn](mailto:mtkha@ttn.edu.vn) trước 17h00 chiều thứ 5 hàng tuần*