

Số: 2905/TB-ĐHTN-TCCB

Đắk Lắk, ngày 06 tháng 12 năm 2017

THÔNG BÁO

Về việc xét nâng lương thường xuyên đợt 2 và trước thời hạn do đạt thành tích xuất sắc năm 2017

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Căn cứ Nghị định 17/2013/NĐ-CP ngày 19/2/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều NĐ 204/2004/ NĐ-CP về chế độ tiền lương và Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/07/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Hiệu trưởng thông báo đến toàn thể viên chức về tiêu chuẩn xét nâng bậc lương thường xuyên đợt 2 (6 tháng cuối năm 2017) và nâng bậc lương trước thời hạn năm 2017 như sau:

1. Nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung 6 tháng cuối năm 2017 (có danh sách dự kiến kèm theo)

1.1. Điều kiện để nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung:

- Thời gian:
 - + Đủ 24 tháng đối với VC loại B, C;
 - + Đủ 36 tháng đối với CBVC loại A;
 - + Đủ 12 tháng đối với CBVC đã hưởng phụ cấp vượt khung từ 5% trở lên.
- Thời điểm: được nâng bậc lương từ ngày 01/7/2017 đến hết ngày 31/12/2017.
- Điều kiện:
 - + Xếp loại viên chức: Hoàn thành nhiệm vụ trở lên (trong thời gian xét nâng bậc lương theo từng loại viên chức).
 - + Không nằm trong các điều kiện của điểm c, khoản 1, Điều 2 và khoản 3, Điều 2, Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

1.2. Thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên thực hiện theo điểm c, khoản 1, Điều 2, Thông tư 08/2013/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ, gồm:

- Thời gian nghỉ việc riêng không hưởng lương;
- Thời gian đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước và ở nước ngoài vượt quá thời hạn do cơ quan có thẩm quyền quyết định;
- Thời gian bị đình chỉ công tác, bị tạm giữ, tạm giam.

1.3. Trường hợp bị kéo dài thời gian nâng bậc lương thực hiện theo khoản 3, Điều 2, Thông tư 08/2013/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ, gồm:

- Kéo dài 12 tháng đối với các trường hợp: Viên chức và người lao động bị kỷ luật cách chức quản lý Đảng, chính quyền.
- Kéo dài 06 tháng đối với các trường hợp: Viên chức và người lao động bị kỷ luật cảnh cáo do cấp ủy Đảng, chính quyền ban hành; không hoàn thành nhiệm vụ được giao hàng năm;

- Kéo dài 03 tháng đối với viên chức và người lao động bị kỷ luật khiển trách do cấp ủy Đảng, chính quyền ban hành.

Trường hợp vừa không hoàn thành nhiệm vụ được giao vừa bị kỷ luật thì thời gian kéo dài nâng bậc lương thường xuyên là tổng các thời gian bị kéo dài theo quy định.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức có thành tích xuất sắc

2.1. Điều kiện:

- Thời gian: tính đến ngày 31/12/2017 còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng.

- Xếp loại viên chức: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (trong thời gian xét nâng lương trước thời hạn).

2.2. Thành tích: Đạt 1 trong các thành tích sau:

+ Đối với viên chức loại A:

- 01 lần được công nhận là Chiến sỹ thi đua cấp Bộ;
- 02 lần được công nhận Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở;
- 02 Bằng khen cấp Bộ, Tỉnh hoặc tương đương;
- 01 Bằng khen cấp Bộ, tỉnh (hoặc tương đương) và 02 Giấy khen cấp Trường; hoặc 01 lần được công nhận Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở và 02 Giấy khen cấp Trường;
- 04 Giấy khen cấp trường hoặc các tổ chức tương đương.

+ Đối với viên chức hạng IV hoặc viên chức loại B,C:

- 01 lần được công nhận là Chiến sỹ thi đua cấp Bộ;
- 01 Bằng khen cấp Bộ, Tỉnh hoặc tương đương;
- 01 lần được công nhận Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở;
- 03 Giấy khen cấp trường hoặc các tổ chức tương đương.

*** Ghi chú:**

- Mỗi năm chỉ được lấy **01 thành tích cao nhất** của Đảng, chính quyền, đoàn thể để xét; yêu cầu phải có thành tích tại thời điểm xét.

- Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian **6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31/12/2017**. Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đó không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

- Thời gian xác định khen thưởng: tính thời điểm ký quyết định (đối với thành tích năm học); tính thời điểm thành tích (đối với thành tích năm).

2.3. Đối tượng:

- CBVC có thời gian công tác tại Trường từ **7 năm trở lên đối với viên chức nữ và 10 năm trở lên đối với viên chức nam** (đối với viên chức là người dân tộc thiểu số được giảm 2 năm thâm niên công tác so với quy định này).

- Không xét đối với viên chức hợp đồng công việc và viên chức đã được nâng lương trước thời hạn từ năm 2012 đến năm 2016.

2.4. Thủ tục (hồ sơ) xét nâng bậc lương trước thời hạn:

- Cá nhân tự viết đơn đề nghị được nâng bậc lương trước thời hạn. (theo mẫu)
- Lãnh đạo và công đoàn các đơn vị có cá nhân đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn tổ chức họp xét và trích **biên bản** kèm theo **đơn** và **minh chứng** (bằng khen, giấy chứng nhận hoặc giấy khen photo) của cá nhân, nộp về phòng TCCB.

2.5. Về số lượng: Căn cứ vào số lượng đề xuất, Hội đồng lương Trường sẽ xét:

- Không vượt quá 10% tổng số viên chức trong biên chế của Trường.
- Nếu số lượng vượt quá quy định 10%, Hội đồng sẽ xét theo các tiêu chuẩn từ cao xuống thấp và đóng góp của viên chức đối với Nhà trường.

3. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBVC đã có thông báo nghỉ hưu (CBVC thuộc diện nghỉ hưu năm 2018):

CBVC đã có thông báo nghỉ hưu năm 2018, nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 Điều 2 Thông tư 08/2013, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn bằng số tháng còn thiếu này.

Danh sách Dự kiến những viên chức đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên, nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng lương trước thời hạn để nghỉ hưu được đăng tải trên website của Trường (Văn bản/Tổ chức cán bộ).

Nhận được thông báo này, yêu cầu Lãnh đạo, công đoàn các đơn vị thông báo đến toàn thể viên chức và triển khai thực hiện. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn và những ý kiến phản hồi gửi về phòng Tổ chức cán bộ **trước ngày 22 tháng 12 năm 2017** (gặp đ/c Loan).

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- VP Công đoàn;
- Lưu: VT, P.TCCB, HĐ lương.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

PGS. TS. Nguyễn Tấn Vui